

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Załącznik 4 Wzór umowy do Zapytania OPS.221.6.2018.MRK

Umowa nr _____/2018

zawarta w dniu _____ pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Markach z siedzibą przy ul. Leopolda Lisa Kuli 3A, 05-270 Marki, NIP 125-08-58-724, REGON 002006716, reprezentowany przez Kierownika - Magdalenę Rogalską-Kusarek, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

_____ z siedzibą w _____,
[pełen adres], NIP/PESEL, REGON, reprezentowana przez _____ zwana dalej „Wykonawcą”,

Zwani dalej **Stronami**.

W wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia na podstawie **art. 4 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r.poz. 1569) o wartości **poniżej 30 000 Euro**, została zawarta umowa o następującej treści:.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca, zobowiązuje się do realizacji usługi szkoleń i warsztatów kompetencji wychowawczych dla rodzin z terenu miasta Marki borykających się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, w ramach projektu "RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych" (dalej: Projekt) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 9.2. Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1. Zwiększenie dostępności usług społecznych.
2. Zleceniodawca oświadcza, że umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 -2020.

§ 2

1. Szczegółowy zakres szkolenia i warsztatów obejmuje następującą tematykę:
 - podniesienie motywacji, identyfikacja uczestnika pod względem jego sytuacji społecznej, sposoby radzenia sobie ze stresem, sztuka stawiania sobie celów i dążenia do ich realizacji, udzielanie wsparcia w zakresie rozwiązywania problemów życiowych uczestników, wspieranie i motywowanie uczestników w pobudzaniu własnej aktywności w rozwiązywaniu trudnych sytuacji, analiza

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

sytuacji rodzinnej uczestników (słabe i mocne strony), diagnozowanie potrzeb uczestników i potencjału w związku z ich sytuacją rodzinną, budowanie pozytywnego myślenia i poczucia własnej wartości, odkrywanie potencjału tkwiącego w uczestnikach projektu.

- planowanie i zarządzanie budżetem domowym (jak kontrolować wydatki, definiowanie źródeł niekontrolowanych wpływów, klasyfikacja i funkcje wydatków, oszczędzanie na zakupach, oszczędzanie na telefonach, energii, wody i ogrzewaniu), realne koszty zakupów codziennych i okazjonalnych, planowanie i kontrolowanie wydatków (przykładowy budżet domowy, warsztaty tworzenia indywidualnych budżetów domowych, omówienie przykładowych budżetów, sugerowane zmiany, kontrola przepływów gotówki i jej zmienność w czasie), oszczędzanie bez wyrzeczeń – sposoby, mity, deficyt budżetu domowego, praktyczne wskazówki odnośnie gospodarowania budżetem domowym.
 - Poprawa komunikacji między członkami rodziny oraz podniesienie poziomu umiejętności wychowawczych rodziców. Rozpoznawanie, wyrażanie i akceptowanie uczuć, aktywne wspieranie i słuchanie, motywowanie dziecka do działania, modyfikowanie niepożądanych lub nieodpowiednich zachowań dziecka, wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka, budowanie realnego poczucia własnej wartości dziecka i rodzica. Wspieranie procesu budowania wzajemnych opartych na więzi i szacunku relacji między dziećmi – rywalizacja i zazdrość między dziećmi, kłótnie, bójki dzieci i różne inne trudności, problem sprawiedliwości, wpływ ról na relację między dziećmi. Wsparcie dla rodziców nastolatków uwzględniające problem dorastania - młodzieńczy bunt, pragnienie akceptacji, potrzeba decydowania o sobie, przedwczesne zainteresowania seksem, narkotyki, niebezpieczeństwo i wpływ mediów.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą i Zapytaniem Ofertowym, na ustalonych umową warunkach, z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą naukową i aktualnymi zasadami obowiązującymi dla projektów współfinansowanych.
 3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za bieżącą kontrolę i prawidłowość realizacji kompleksowej usługi, powierzonej w myśl zapisów umowy.
 4. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić:
 - a) skrypt lub opracowanie własne osób prowadzących zajęcia będące w posiadaniu Zleceniobiorcy w formie papierowej - nie naruszające praw autorskich osób trzecich.
 - b) powyższe materiały powinny być adekwatne do treści. Materiały przechodzą na własność Uczestników w trakcie i po zakończeniu szkolenia. Odbiór materiałów szkoleniowych zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego Uczestnika szkolenia.
 - c) program szkolenia i ankietę ewaluacyjną.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

- a) terminowego świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
 - b) indywidualizacji procesu kształcenia poprzez dostosowanie procesu dydaktycznego do możliwości percepcyjnych uczestnika,
 - d) przedstawienia do akceptacji Zleceniodawcy programu szkolenia, skryptu i ankiety ewaluacyjnej.
 - a) bieżącego informowania Zleceniodawcy o nieobecności osoby skierowanej przez Zleceniodawcę na warsztat i szkolenie, nie stawieniu się tej osoby na warsztat i szkolenie lub też jej rezygnacji z uczestnictwa w warsztacie i szkoleniu w trakcie jego trwania,
 - b) dobrowolnego poddania się kontroli ze strony Zleceniodawcy oraz wszelkich organów kontrolnych uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, tj. umożliwienia wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie,
 - c) organizacji i przeprowadzenia usługi zgodnie z zakresem tematycznym określonym w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z harmonogramem ustalonym ze Zleceniodawcą.
 - d) prowadzenia listy obecności i dziennika zajęć,
 - e) wystawienia zaświadczenia dla uczestników.
 - f) informowania uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy o wszelkich nieprawidłowościach występujących podczas realizacji Umowy;
 - g) prowadzenia na bieżąco rozliczenia liczby godzin, w których wykonywane jest zadanie określone w § 1 ust. 1, zawierającego dane zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
 - h) przestrzegania procedur dotyczących ochrony danych osobowych oraz zachowanie w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas realizacji Projektu, w szczególności mogących stanowić tajemnicę służbową i handlową.
4. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zaistnienia niezależnych od Zleceniobiorcy okoliczności uniemożliwiających przestrzeganie terminów realizacji usługi, Zleceniodawca może w formie pisemnej wyrazić zgodę na odstąpienie od terminu realizacji usługi pod warunkiem ustalenia przez Strony nowego terminu. W takim przypadku Zleceniobiorca nie zostanie obciążony karami umownymi określonymi w § 6 niniejszej umowy.

§ 4

W związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Zleceniodawca dokona powierzenia Zleceniobiorcy przetwarzania danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi na podstawie osobnej umowy z Wykonawcą.

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

§ 5

1. Przedstawicielem Zleceniodawcy upoważnionym do koordynacji zadań związanych z realizacją niniejszej Umowy ustanawia się Magdalenę Rogalską-Kusarek (Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach) e-mail – magdalena.rogalska@marki.pl
2. Przedstawicielem Zleceniobiorcy upoważnionym do koordynacji zadań związanych z realizacją niniejszej Umowy ustanawia się

§ 6

1. Za nienależytą bądź nieterminową realizację usług objętych niniejszą umową, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następującej wysokości:
 - a) za organizację przez Zleceniobiorcę szkolenia z wykorzystaniem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Zleceniodawcę – 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tego szkolenia,
 - b) za niezorganizowanie przez Zleceniobiorcę szkolenia w terminie uzgodnionym z Zleceniodawcą– 100% wartości wynagrodzenia Wykonawcy,
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli realizacji usługi szkoleniowej. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie ich realizacji Zleceniodawca określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia przez Zleceniobiorcę.
3. Nie usunięcie przez Zleceniobiorcę stwierdzonych uchybień we wskazanym zgodnie z ust. 2 terminie, może spowodować rozwiązanie przez Zleceniodawcę niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania powierzonego mu zadania.

§ 8

Zleceniobiorca będzie realizował zadania określone w § 1 ust. 1 umowy w okresie od 10.04.2018r do 15.11.2018r. w łącznym wymiarze 128 godzin.

§ 9

- 1) Zleceniobiorcy za wykonanie zadań wynikających z niniejszej Umowy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości _____ zł brutto za godzinę (słownie: _____ złotych) płatne proporcjonalnie do ilości godzin wykonanych czynności w miesiącu i po przedłożeniu rozliczenia liczby godzin i rachunku/faktury, zatwierdzonych przez osobę upoważnioną do koordynacji zadań związanych z realizacją niniejszej Umowy.
- 2) Wzór rozliczenia liczby godzin stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 3) Strony przyjmują, że realizacja zadania określonego w § 1 ust. 1, odbywać się będzie w ramach czasowych określonych w § 8 i nie przekroczy określonego limitu godzin.
- 4) Zleceniodawca nie wypłaci wynagrodzenia z tytułu przekroczenia limitu godzin.

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

- 5) Strony ustalają, że w przypadku ograniczenia przedmiotu Umowy, ustalona w § 9 ust. 1 kwota wynagrodzenia ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
- 6) Zapłata wynagrodzenia następować będzie po zakończeniu każdego miesiąca, w którym miały miejsce czynności, określone w § 1 ust. 1, po zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę rozliczenia liczby godzin oraz przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku przez Zleceniobiorcę za dany miesiąc, na wskazane przez niego konto bankowe.
- 7) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Zleceniobiorcy wskazane w rachunku/Fakturze VAT.
- 8) Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 10 dni roboczych od zatwierdzenia przez Zleceniodawcę rozliczenia liczby godzin i przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury przez Zleceniobiorcę za dany miesiąc.
- 9) Za dzień zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zleceniodawcę.

§ 10

- 1) Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody drugiej Strony.
- 2) Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
- 3) Zleceniobiorca ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez Zleceniodawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 11

- 1) W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2) Wszelkie zmiany niniejszej Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
- 3) Spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
- 4) Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1 Wzór ewidencji godzin pracy personelu.

Projekt „RODZINA RELACJA REINTEGRACJA. Innowacyjny model usług społecznych”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 1 Wzór ewidencji godzin pracy personelu

EWIDENCJA GODZIN PRACY PERSONELU

Nazwa Beneficjenta/ów:

Imię i Nazwisko osoby wypełniającej ewidencję:

Miesiąc/rok:

DATA (rrrr-mm-dd)	PRZEDZIAŁ GODZIN (OD-DO)	LICZBA GODZIN ZEGAROWYCH	PROJEKT (nr projektu w ramach którego jest wykonywane zadanie)	UMOWA (w ramach jakiej umowy jest wykonywane zadanie)	WYKONYWANE ZADANIE
UMOWA		0			
SUMA GODZIN		0			

Data, podpis osoby wypełniającej ewidencję

Data, podpis Beneficjenta